

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK PREAMBULUM

A jelen Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák a Cleango Services Korlátolt Felelősségű Társaság IOS és Android rendszerekre letölthető applikációjának használatára vonatkozó általános szerződési feltételeket. Kérjük, hogy csak akkor vegye igénybe Szolgáltatásainkat, amennyiben a jelen dokumentum minden rendelkezését kötelező érvényűnek elfogadja. A jelen dokumentum nem kerül iktatásra, a szerződés kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre.

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK:

- **„Társaság”**: a Cleango Services Korlátolt Felelősségű Társaság (cégjegyzékszám: 19-09-520634, székhely: 8246 Tótvázsony, Magyar utca 76., adószám: 26338271-2-19, képviseli: Vági Péter Bence ügyvezető).
- **„Felhasználó”**: az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, aki / amely a Társaság által kínált Szolgáltatást igénybe veszi.
- **„Felek”**: jelen Általános Szerződési Feltételekben a Társaság és Felhasználó együttesen.
- **„Applikáció”**: A Társaság által üzemeltetett applikáció, ahol a Felhasználó a Társaság által nyújtott / közvetített Szolgáltatást igénybe tudja venni.
- **„Szolgáltatás”**: a Társaság által a Felhasználó részére, az Applikáción keresztül nyújtott / közvetített szolgáltatása.
- **„Személygépjármű”**: minden olyan közlekedési eszköz (autó, motorkerékpár egyaránt), amelyre a Felhasználó a Társaság által nyújtott / közvetített Szolgáltatást igénybe tudja venni / igénybe veszi.
- **„Általános Szerződési Feltételek”**: a jelen általános szerződési feltételek.

JELEN ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKRE VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK:

- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről;
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről;
- 2008. évi XLVII. törvény a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról;
- 2007. évi CXXVIII. törvény az általános forgalmi adóról;
- 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről;
- 45/2014. (II.26) Korm. rendelet a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól.

1.

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

- 1.1. A jelen Általános Szerződési Feltételek szabályozzák a Felek jogait és kötelezettségeit, arra az esetre vonatkozóan, amennyiben a Felhasználó az Applikációban a Társaság által nyújtott / közvetített Szolgáltatást igénybe veszi.
- 1.2. A jelen Általános Szerződési Feltételek a Társaság Applikációján keresztül nyújtott / közvetített Szolgáltatásra terjednek ki.
- 1.3. A jelen Általános Szerződési Feltételek elérhetőek, hozzáférhetőek, illetve letölthetőek a Társaság weboldaláról (www.cleango.hu címen), továbbá elérhetőek és hozzáférhetőek az Applikációban egyaránt.
- 1.4. Amennyiben a jelen Általános Szerződési Feltételek alapján a Felhasználó az Applikáción keresztül a Társaság által nyújtott / közvetített Szolgáltatást igénybe veszi, úgy kizárólag elektronikus szerződést köteles kötni a Társasággal, mely elektronikus szerződés nem kerül iktatásra, így nem minősül írásbeli szerződésnek. Az ilyen szerződéseket a fogyasztók védelméről szóló 1997. május 20-i 97/7/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgáló, a távollevők között kötött szerződésekről szóló 17/1999. (II. 5.) Korm. Rendelet szabályozza.
- 1.5. A jelen Általános Szerződési Feltételek 2022. március 1. napjától hatályosak és a Társaság általi visszavonásáig maradnak hatályban. A Társaság a jelen Általános Szerződési Feltételeket egyoldalúan jogosult módosítani. Amennyiben a Társaság a jelen Általános Szerződési Feltételek bármely okból (pl.: a Társaság működésével, működtetésével kapcsolatos okból, jogszabályváltozás miatti okból) módosulnak, úgy arról a Társaság a Felhasználót e-mail üzenet útján a változás hatályba lépését megelőző 72 órán belül tájékoztatja.
- 1.6. Jelen Általános Szerződési Feltételek kiterjednek a Felek közötti valamennyi online létrejött jogügyletre, akár Magyarország területén belül, akár azon kívül.
- 1.7. Jelen Általános Szerződési Feltételek általános jelleggel szabályozzák a Felek között létrejövő jogviszonyokat. A Felek jelen Általános Szerződési Feltételekkel rendelkezéseitől közös megegyezéssel, írásban bármikor eltérhetnek, a Felek között létrejövő külön megállapodásokat a jelen Általános Szerződési Feltételek szabályaitól eltérő rendelkezéseket tartalmazhatnak, illetve jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott tárgykörökre is kiterjedhetnek.

2. A TÁRSASÁG, MINT SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÓ ADATAI

- 2.1. Cégnév: Cleango Services Korlátolt Felelősségű Társaság
 Székhely: 8246 Tótvázsony, Magyar utca 76.
 Cégjegyzékszám: 19-09-520634
 Adószám: 26338271-2-19
 Statisztikai számjel: 26338271-8129-113-19
 Nyilvántartó bíróság: Veszprémi Törvényszék Cégbírósága
 Képviselőre jogosult: Vági Péter Bence
 E-mail elérhetőség: info@cleango.hu
 Telefonszám: 06206615789
- 2.2. Tárhely-szolgáltató adatai:
 Név: OVH Groupe SAS
 Székhely: 2 Rue Kellermann Roubaix, 59100 France
 Képviselőre jogosult: Michel Paulin
 E-mail elérhetőség: abuse@ovh.net

3. A TÁRSASÁG ÁLTALI SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁS FELTÉTELEI

Az Applikációban a Felhasználó Személygépjárművek külső és- vagy belső tisztítására vonatkozó, a Társaság által nyújtott / közvetített Szolgáltatást rendelheti meg. A Szolgáltatás igénybevétele kizárólag regisztrációval történhet. A Szolgáltatás igénybevétele feltétele a jelen Általános Szerződési Feltételek elfogadása és az adatkezelési tájékoztató tudomásul vétele. Azzal, hogy a Felhasználó a Társaság Applikációján keresztül regisztrál, illetve a

Társaság Applikációjában nyújtott / közvetített bármely Szolgáltatást igénybe veszi, úgy a Felhasználó a Társaság Általános Szerződési Feltételeit elfogadta.

3.1. Regisztráció az Applikációban

- 3.1.1. A Felhasználó jogosult az Applikáción keresztül regisztrálni, mely esetben a regisztráció véglegesítésre / érvényesítésre kerül a Társaság által. A Felhasználó a regisztráció során kijelenti, hogy a jelen Általános Szerződési Feltételeket teljes körűen megismerte és elfogadja, a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglalt rendelkezéseket magára nézve kötelezőnek ismeri el. A Felhasználó a regisztráció során szintén kijelenti, hogy a Társaság adatkezelési tájékoztatójának tartalmát teljes körűen megismerte és az adatkezelési tájékoztató tartalmát tudomásul veszi, továbbá, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a Társaság a Felhasználó személyes adatait regisztrációs nyilvántartási céllal kezelje.
- 3.1.2. A Felhasználó az Applikáción keresztül történő regisztrációkor köteles az alábbi adatok megadására: teljes név (vezeték és keresztnév), e-mail cím, mobil telefonszám. A Felhasználó az Applikáción keresztül történő regisztrációkor jogosult, azonban nem köteles megadni meghívó kódját, születési dátumát, illetve, hogy hol hallott / értesült a Társaságról. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a regisztráció során köteles valós adatok megadására. A Társaság a regisztráció véglegesítéséhez szükséges megerősítő kódot a Felhasználó által megadott mobil telefonszámra megküldi, mely megerősítő kódot a Felhasználó a regisztráció véglegesítéséhez köteles az Applikációban megadni (ennek hiányában a Felhasználó regisztrációja nem kerül véglegesítésre, a Társaság által nyújtott / közvetített Szolgáltatásokat nem tudja igénybe venni). A Felhasználó köteles nyilatkozni arról, hogy értesülni szeretne-e a Társaság kedvezményeiről, akcióról, illetve promócióról. A Felhasználó az Applikáción keresztül történő regisztrációkor köteles dönteni arról, hogy hozzájárul-e ahhoz, hogy a Társaság a Felhasználó részére értesítéseket küldjön.
- 3.1.3. A Felhasználó az Applikáción keresztül történő regisztrációkor köteles dönteni arról, hogy hozzájárul az értékesítések és helymeghatározások engedélyezéséhez, melynek eredményeképpen az aktív mosások nyomkövethetőek, a Szolgáltatások gyorsabban, lokáció alapon rendelhetőek, illetve a Felhasználó különböző típusú akciókhoz, egyedi kedvezményekhez juthat hozzá.
- 3.1.4. A Felhasználó az Applikáción keresztül történő regisztrációkor köteles dönteni arról, hogy engedélyezi-e a Társaság számára, hogy a Társaság használhassa a Felhasználó eszközét a tartózkodási hely meghatározása érdekében („engedélyezés egyszer / mindig”, „az app használata közben”, „nem engedélyezem”). A Felhasználó tudomásul veszi, hogy amennyiben nem engedélyezi az eszköz helyszínének megismerését a Társaság részére, úgy a Társaság által nyújtott / közvetített Szolgáltatások csak korlátozottan érhetőek el. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben a Felhasználó nem engedélyezi a Társaság számára, hogy a Társaság használhassa a Felhasználó eszközét a tartózkodási hely meghatározása érdekében, úgy a Társaság az általa nyújtott / közvetített Szolgáltatásokat (illetve az ahhoz kapcsolódó tájékoztatási kötelezettséget) csak korlátozott mértékben tudja teljesíteni - a Társaság ebben az esetben korlátozottan képes teljesíteni, illetve értesíteni a Felhasználót a Szolgáltatásra vonatkozó információkról. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Felhasználó nem engedélyezi a Társaság számára, hogy a Társaság használhassa a Felhasználó eszközét a tartózkodási hely meghatározása érdekében, úgy az ennek következtében felmerülő hibás teljesítést a Társaság részéről a Felek kizárják.

Az értékesítés általános szabályai:

- 3.1.5. A Szolgáltatás Applikációban feltüntetett díja (ellenértéke) tartalmazza az általános forgalmi adót. A Szolgáltatás díja további költségeket nem tartalmaz. A Szolgáltatás díja magyar forintban kerül meghatározásra és feltüntetésre. A Társaság jogosult a Szolgáltatás ellenértékének egyoldalú módosítására. Amennyiben a Társaság Szolgáltatás díját (ellenértékét) módosítja, úgy az új, módosított díj az Applikációban feltüntetésre kerül. A díjmódosítás előtt megrendelt Szolgáltatás díját az utóbb bekövetkezett módosítás nem befolyásolja.

- 3.1.6. Amennyiben a Társaság Applikációjában téves díj (ellenérték) került feltüntetésre valamely Szolgáltatás vonatkozásában, úgy a Társaság nem köteles a Szolgáltatást a téves díjon teljesíteni. Ebben az esetben a Társaság jogosult közölni a Szolgáltatás valós díját és a Szolgáltatást ezen a díjon értékesítésre ajánlani, mely díj megismerését követően a Felhasználó jogosult a Szolgáltatást a valós díjon megvásárolni / igénybe venni, vagy indokolás nélkül elállni a vásárlástól.
- 3.1.7. A Felhasználó az Applikációban a Szolgáltatásra vonatkozó alábbi információkat ismerheti meg:
- a Szolgáltatás megnevezése,
 - a Szolgáltatás fogyasztói árát,
 - a Szolgáltatás leírását és jellemzőit.
- 3.1.8. Amennyiben a Társaság valamely Szolgáltatás vonatkozásában akciós ellenértéket (díjat) alkalmaz, úgy a Társaság az Applikációban közzéteszi a Szolgáltatásra vonatkozó akciós ellenértéket (díjat). A Társaság az akció feltételeit (mértéket, időtartamát) egyoldalúan jogosult meghatározni.

3.2. A Szolgáltatás megrendelésének menete az Applikációban:

- 3.2.1. A Felhasználó a Szolgáltatás megrendelése során köteles az alábbi adatok megadására:
- a Személygépjármű márkája, típusa, rendszáma;
 - a Személygépjármű parkolási helye;
 - a Szolgáltatás típusa;
 - a Szolgáltatás teljesítésének időpontja (Szolgáltatástípustól függően);
 - a Felhasználó számlázási címe;
 - a Személygépjármű esetleges sérüléseinek feltüntetése a megjegyzésben.
- 3.2.2. A Felhasználó a Szolgáltatást az alábbiak szerint jogosult megrendelni:
- „Azonnali mosás” (S.O.S.) – amennyiben a Társaságnak szabad kapacitása rendelkezésre áll, úgy a Társaság a Felhasználót az Applikáción keresztül tájékoztatja az Azonnali mosás (S.O.S.) teljesítésének lehetséges időpontjáról, amely időpontban a Felhasználó jogosult megrendelni a Szolgáltatást a Társaságtól.
 - „Időpont foglalás” – a Felhasználó a Társaság által megjelölt szabad dátum és időpont kiválasztása mellett jogosult megrendelni a Szolgáltatás teljesítését a Társaságtól. Időpontos foglalás esetén a Felhasználó legfeljebb 2 (kettő) hónapra előre jogosult meghatározni a Szolgáltatás Időpontját.
- 3.2.3. A Felhasználó jogosult megrendelni az alábbi Szolgáltatásokat a Társaságtól:
- „csak külső mosás” – ebben az esetben a Társaság kizárólag a Személygépjármű külsejét mossa, nincs szükség annak kinyitására;
 - „csak belső mosás” – ebben az esetben a Társaság a Személygépjármű belső tisztítását végzi el, szükséges annak kinyitása;
 - „külső és belső mosás” – ebben az esetben a Társaság a Személygépjármű külső és belső tisztítását is elvégzi, szükséges annak kinyitása;
 - különböző típusú, az Applikációban feltüntetett extra szolgáltatások.
 - Cleango Club

A Cleango Club tagság alapján a Felhasználó Személygépjárművének rendszeres tisztítására vonatkozó Szolgáltatásokat tud megrendelni a Társaságtól. A Cleango Club tagságra vonatkozó feltételek részletes leírása az Applikációban, illetve a Társaság weboldalán elérhető. A Cleango Club tagjaira vonatkozó feltételeket a jelen

Általános Szerződési Feltételekkel összhangban kell értelmezni azzal, hogy eltérés esetén a Cleango Club tagságra vonatkozó részletes leírás az irányadó.

- 3.2.4. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Szolgáltatás megrendelése esetén a teljesítés időszakában a Személygépjárművel köteles olyan helyen parkolni, ahol a Társaság a Szolgáltatást hiba- és hiánymentesen, I. osztályú minőségben tudja teljesíteni.
- 3.2.5. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy az általa nyújtott Szolgáltatás teljesítésére kizárólag a Társaság mindenkor nyitvatartási idején belül köteles. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Társaság egyoldalúan jogosult meghatározni, illetve módosítani a nyitvatartási idejét.
- 3.2.6. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Szolgáltatást kizárólag a Társaság által egyoldalúan meghatározott területeken („a továbbiakban: Zóna / Zónák”) köteles teljesíteni. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Zónákat a Társaság egyoldalúan jogosult meghatározni és módosítani.
- 3.2.7. A Felhasználó a rendelés véglegesítése előtt áttekinti a rendelésének - így az igénybe venni kívánt Szolgáltatás - tartalmát, díját, illetve egyéb adatokat. Amennyiben a Felhasználó adatbeviteli hibát észlel, úgy lehetősége van azt kijavítani, illetve további Szolgáltatást megrendelni, vagy a Szolgáltatás megrendelését törölni. Amennyiben a Felhasználó a Szolgáltatásra vonatkozó rendelés tartalmát és a rendelési adatokat megfelelőnek találja, a „Kifizetem” ikonra kattintással elküldi rendelését a Társaságnak.
- 3.2.8. A „Kifizetem” ikonra kattintást követően az Applikáció átirányítja a Felhasználót a Simple Pay fizetési oldalára, ahol személyes- és bankkártya adatainak megadásával a Felhasználó kiegyenlítheti a Szolgáltatás díját. A Felhasználónak az Applikációban lehetősége van egy- vagy több bankkártya adatainak rögzítésére, amellyel (24) darab fizetési lehetősége áll rendelkezésre a Simple Pay fizetési oldalán. Amennyiben a Felhasználó az Applikációban egy- vagy több bankkártya adatot rögzít, úgy a rögzített bankkártya adatokat a Simple Pay fizetési rendszeres automatikusan felhasználja, továbbá az Applikáció a bankkártya adatait megőrzi.
- 3.2.9. A Felhasználó a sikeres vagy sikertelen fizetésről, illetve a Szolgáltatás aktuális állapotáról egyrészt az Applikációban is visszajelzést kap, továbbá a Társaság visszaigazoló e-mailben is értesíti a Felhasználót. A Társaság köteles a Felhasználó megrendelésének beérkezését a Felhasználó felé elektronikus úton (az Applikáción keresztül és / vagy e-mail útján) haladéktalanul visszaigazolni, mely visszaigazolás tartalmazza a rendelés adatait, így különösen: a Felhasználó személyes adatait, a Szolgáltatás teljesítésének adatait, időpontját, helyszínét, típusát, a fizetendő ellenértéket (díjat). Amennyiben a visszaigazolás a Felhasználó megrendelésének elküldésétől számított legkésőbb 48 órán belül a Felhasználóhoz nem érkezik meg, úgy a Felhasználó mentesül az ajánlati kötöttség kötelezettség alól. A megrendelés és annak visszaigazolása akkor tekintendő a Társasághoz, illetve a Felhasználóhoz megérkezettnek, amikor az a címzett számára hozzáférhetővé válik.
- 3.2.10. A Felek rögzítik, hogy a Felhasználó által, az Applikáción leadott rendelés kizárólag akkor tekinthető véglegesnek, ha a Felhasználó a Társaság részére valamennyi, a jelen Általános Szerződési Feltételek meghatározott adatot megadta, továbbá a Felhasználó a megrendelt Szolgáltatás díját a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározottak szerint maradéktalanul teljesítette.

Amennyiben a Felhasználó a Társaság Applikációjáról Szolgáltatást rendel meg, úgy a Felek között elektronikus úton megkötött szerződés jön létre, amelyre a 2013. évi V. törvény, illetve az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvényben foglaltak irányadóak.

3.3. Fizetési feltételek:

- 3.3.1. A Felhasználó az Applikációban megrendelt Szolgáltatás díját kizárólagosan előre fizetéssel, a Simple Pay fizetési rendszerén keresztül teljesítheti a Társaság részére. A Felhasználó fizetése közvetlenül az OTP Bank által üzemeltetett, a nemzetközi kártyatársaságok szabályai és biztonsági előírásai szerint működő oldalon történik. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Felhasználó bankkártya adataiból kizárólag a bankkártya utolsó négy számjegyét, illetve lejárat dátumát ismeri meg a fizetés során. Amennyiben a Felhasználó SimplePay fizetési opcióval fizetni kíván, úgy köteles a bankkártya adatainak megadására a Szolgáltatás ellenértékének (díjának) kifizetése érdekében. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a biztonságot szem előtt tartva a SimplePay folyamatosan nyomon követi és felülyeli az egyes tranzakciókat.

A tranzakció lépései:

- 3.3.2. Amennyiben a Felhasználó az Applikációban nem mentette el bankkártya adatait, úgy a Felhasználó a „Kifizetem” ikonra kattintást követően átirányításra kerül a SimplePay fizetési oldalára, ahol a 3.3.6. pontban írt adatok megadásával veszi kezdetét a tranzakció. Amennyiben a Felhasználó az Applikációban elmentette bankkártya adatait, úgy azok ismételt megadására nincs szükséges a fizetéshez, továbbá a „Kifizetem” ikonra kattintással tudja kiegyenlíteni a Szolgáltatás díját (ellenértékét)
- 3.3.3. A Felhasználó az adatok megadását követően ellenőrzi azok helyességét.
- 3.3.4. A tranzakció feldolgozása elindul a banki feldolgozó rendszerekben.
- 3.3.5. A Felhasználó a fizetés eredményéről e-mail útján is értesítést kap, majd a fizetés megtörténtét követően a SimplePay rendszere visszairányítja a Felhasználót a Applikációba.
- 3.3.6. A fizetéshez az alábbi bankkártya adatok megadása szükséges:
- név;
 - kártyaszám (a kártya előlapján dombornyomással vagy nyomtatással szereplő, 12 jegyű szám);
 - lejárat dátum (a kártya előlapján dombornyomással vagy nyomtatással szereplő hh/éé formátumú szám);
 - érvényességi kód (a kártya hátlapján az aláírási panelen található számsor utolsó három számjegye, amennyiben nem szerepel ilyen kód, az erre vonatkozó mezőt üresen kell hagyni);
 - Felhasználó és egyes kártyatípusok esetén internetes vásárlási kód.
- 3.3.7. A Társaság a Szolgáltatás igénybevétele esetén a Felhasználó részére elektronikus számlát állít ki, mely elektronikus számla az Applikációban a Felhasználó részére „mosásaim” menüpont alatt elérhető (letölthető), továbbá a Társaság az elektronikus számlát a Felhasználó e-mail címére megküldi. Azzal, hogy a Felhasználó jelen Általános Szerződési Feltételeket a regisztráció során elfogadja, kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Társaság a Felhasználó részére elektronikus számlát állítson ki. A Társaság által kiállított elektronikus számlát a Társaság a vonatkozó jogszabályok alapján (az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVIII. törvény, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerint) megőrzi és tárolja, így az a Társaságnál elektronikus úton elérhető. A Társaság által kiállított elektronikus számla minden esetben megfelel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben, a 23/2014. (VI.30.) NGM rendeletben és az egyéb elektronikus számlára vonatkozó jogszabályokban előírt feltételeknek.

3.4. Felek jogai és kötelezettségei a Szolgáltatás teljesítése során

1. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Társaság által nyújtott / közvetített Szolgáltatás megrendelése előtt – a Szolgáltatás szerződészerű, hiba- és hiánymentes, I. osztályú minőségű teljesítéséhez – köteles szavatolni és nyilatkozni az alábbiakat:

- a) a Felhasználó a teljesítés időtartamában a Személygépjárművel köteles olyan helyen és úgy parkolni, hogy a Társaság az általa nyújtott / közvetített Szolgáltatást hiba- és hiánymentesen, I. osztályú minőségben el tudja végezni (így a Személygépjármű előtt és után, oldalt minimum 40 cm hely biztosított a mozgáshoz);
 - b) a Személygépjármű kerekei nincsenek teljesen elfordítva;
 - c) a Személygépjárművön nem található egybefüggő, fizikailag megfogható sárréteg.
2. A Társaság a Személygépjárműhöz történő érkezéskor az Applikáción keresztül értesíti a Felhasználót, hogy a teljesítés helyszínéhez megérkezett. Amennyiben a teljesítés megkezdése vonatkozásában bármely, a 3.4.1. pontban akadály fennáll-e, úgy arról a Társaság az Applikáción keresztül értesíti a Felhasználót.

Amennyiben a Szolgáltatás teljesítése vonatkozásában a Társaság a helyszínre érkezéskor megállapítja, hogy a Szolgáltatás teljesítése a 3.4.1. pontban rögzített akadályok miatt nem kezdhető meg, úgy a Társaság a Felhasználót az Applikáción keresztül haladéktalanul értesíti. Ebben az esetben a Társaság a Felhasználó részére 15 (tizenöt) perces póthatáridőt tűz a 3.4.1. pontban rögzített akadályok elhárítására.

A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Szolgáltatás teljesítésére vonatkozó, 3.4.1. pontban rögzített akadály elhárítására kizárólag a Felhasználó köteles, az erre vonatkozó – az Applikáción keresztül megküldött – értesítés megküldését követő legkésőbb 15 (tizenöt) percen belül.

- 3. Amennyiben a Felhasználó a Személygépjármű belső tisztítását is megrendelte, úgy a Felhasználó köteles – a Személygépjárműhöz történő érkezésre vonatkozó, az Applikáción keresztüli értesítés megküldését követő legkésőbb 15 (tizenöt) percen belül – a Személygépjárművet kinyitni a Társaság képviselőjében eljáró fél jelenlétében. Amennyiben a Felhasználó a Személygépjármű kinyitása céljából határidőben nem jelenik meg, úgy a Társaság 10 (tíz) perces póthatáridőt tűz a Felhasználó részére, a Személygépjármű kinyitása céljából.
- 4. A Társaság az Applikáción keresztül értesíti a Felhasználót, amennyiben a Szolgáltatás teljesítésével elkészült.
- 5. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben a Szolgáltatás teljesítéséhez a Személygépjármű kinyitása vált szükségessé (belső takarítás esetén), úgy a Felhasználó köteles legkésőbb a Szolgáltatás teljesítésére (elkészültére) vonatkozó – Applikáción keresztül megküldött – értesítés elküldését követő 15 (tizenöt) percen belül a Személygépjárműhöz érkezni, továbbá a Személygépjárművet a Társaság képviselőjében eljáró fél előtt bezárni.

A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben ezen kötelezettségének a Felhasználó határidőben nem tesz eleget (így nem jelenik meg és nem zárja be 15 (tizenöt) percen belül a Személygépjárművet), úgy a Társaság a Felhasználó részére az Applikáción további 15 (tizenöt) perces póthatáridőt biztosít megjelenési és zárási kötelezettségének teljesítésére. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben a Felhasználó a póthatáridő eredménytelen elteltét követően sem jelenik meg a Személygépjárműnél és zárja azt be, úgy a Társaság képviselőjében eljáró fél jogosult a Személygépjárműtől eltávolítani, azt őrizetlenül és bezáratlanul nyitva hagyni. A Társaság tájékoztatja továbbá a Felhasználót, hogy a jelen bekezdésben rögzített esetben a Társaságot semmilyen kártérítési kötelezettség nem terheli – tekintettel a Felhasználó mulasztására és felróható magatartására.

- 6. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy ha az Applikáció használatára szolgáló eszköz lemerül (vagy bármely más egyéb ok miatt nem elérhető), úgy annak következményeiért kizárólag a Felhasználó felel.

5. Társaság elállási és felmondási joga

- 5.1. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben a Felhasználó a 3.4.2. pontban rögzített kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy a Társaság egyoldalúan,

indoklás nélkül jogosult felmondani a Szolgáltatást, mely felmondás következtében a Társaság mentesül a Szolgáltatás teljesítési kötelezettsége alól, továbbá jogosult a Szolgáltatás díjának (ellenérték) a megtartására, meghiúsulási kötbér jogcímén.

- 5.2. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben a Felhasználó a 3.4.3. pontban rögzített kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy a Társaság egyoldalúan, indoklás nélkül jogosult felmondani a személygépjármű belső tisztítására vonatkozó Szolgáltatást, mely felmondás következtében a Társaság mentesül a belső tisztításra vonatkozó Szolgáltatás teljesítési kötelezettsége alól, továbbá jogosult a belső tisztításra vonatkozó Szolgáltatás díjának (ellenérték) a megtartására, meghiúsulási kötbér jogcímén.
- 5.3. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben a Felhasználó által megrendelt Szolgáltatás teljesítésére az időjárási körülmények szélsőséges volta (kifejezetten, de nem kizárólag.: szélsőséges zivatarok és szellőkések, hózáporok) miatt nincs lehetőség, úgy ezen tényről a Társaság a Felhasználót az Applikáción keresztül haladéktalanul, a teljesítés tervezett időpontját legalább 3 órával megelőzően értesíti. Ebben az esetben a Felhasználó jogosult a Társasággal közösen új teljesítési időpontot megállapítani a Szolgáltatás teljesítésére, vagy jogosultak a Felek a Szolgáltatástól elállni, mely esetben a Társaság a Szolgáltatás díját (ellenértékét) a Felhasználó döntése alapján:
- jóváírja a Felhasználó fiókjában (így az Applikáción keresztül a Szolgáltatás díja (ellenértéke) újra jóváírásra kerül, így felhasználhatóvá válik; vagy
 - a Felhasználó döntése alapján az összeget a döntéstől számított legkésőbb 30 napon belül a Felhasználó részére visszautalja.
- 5.4. A Társaság egyoldalú, indoklás nélküli döntése alapján jogosult a megrendelt 3.2.2. pontban rögzített, „Időpontos foglalás” esetén a teljesítés tervezett időpontját megelőző 24. óráig elállni. Amennyiben a Társaság a megrendelt Szolgáltatás teljesítésétől eláll, úgy köteles a Felhasználót az Applikáción keresztül értesíteni. Ebben az esetben a Szolgáltatás ellenértéke (díja) nem kerül felszámolásra, illetve a Szolgáltatás díja (ellenértéke) a Felhasználó döntése alapján:
- jóváírásra kerül a Felhasználó fiókjában (így az Applikáción keresztül a Szolgáltatás díja (ellenértéke) újra jóváírásra kerül, felhasználhatóvá válik; vagy
 - Társaság az összeget a döntéstől számított legkésőbb 14 napon belül a Felhasználó részére az általa megjelölt bankszámlára visszautalja.

6. Felhasználó elállási és felmondási joga

- 6.1. A jelen pontban rögzített elállási jog kizárólag olyan természetes személy Felhasználót illet meg, aki a szakmája, foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül jár el, továbbá a Társaságtól Szolgáltatását igénybe veszi, így fogyasztónak (a továbbiakban: Fogyasztó) minősül.
- 6.2. A fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet alapján az üzlethelyiségen kívül kötött és a távollévők között kötött szerződés esetén a Fogyasztót a 3.6.3. pontban meghatározott határidőn belül indoklás nélküli elállási jog illeti meg.
- 6.3. A fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet szabályozása értelmében a Felhasználó nem gyakorolhatja az elállásra és felmondásra vonatkozó jogát a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetében a szolgáltatás egészének teljesítését követően, ha a vállalkozás a teljesítést a fogyasztó kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdte meg, és a fogyasztó tudomásul vette, hogy a szolgáltatás egészének teljesítését követően felmondási jogát elveszíti. Amennyiben Felhasználó a Szolgáltatás teljesítésének megkezdése után, de a Szolgáltatás egészének teljesítése előtt a szerződést felmondja, a Szolgáltató a szolgáltatás teljes díjára jogosult.

- 6.4. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben a 3.2.2. pontban rögzített „Időpont foglalása” funkcióval rendelte meg a Szolgáltatást, úgy a Felhasználó a teljesítés tervezett időpontját megelőző 24. óráig jogosult az időpontját egyoldalúan, az Applikációban rögzített szabad időpontok valamelyikére módosítani, illetve a megrendeléstől elállni. Elállás esetén a Szolgáltatás ellenértéke (díja) nem kerül felszámolásra, illetve a Szolgáltatás díja (ellenértéke) a Felhasználó döntése alapján:
- jóváírásra kerül a Felhasználó fiókjában (így az Applikáción keresztül a Szolgáltatás díja (ellenértéke) újra jóváírásra kerül, felhasználhatóvá válik; vagy
 - a Társaság az összeget a döntéstől számított legkésőbb 14 napon belül a Felhasználó részére az általa megjelölt bankszámlára visszautalja.
- 6.5. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben a 3.2.2. pontban rögzített „Azonnali mosás (S.O.S.)” funkcióval rendelte meg a Szolgáltatást, úgy a Felhasználó a Szolgáltatást teljesítésének megkezdése előtt – tekintettel az időintervallum rendkívüli rövidségére – az időpontot nem jogosult módosítani. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben a Felhasználó az „Azonnali mosás (S.O.S.)” funkcióval megrendelt mosástól a Szolgáltatás megrendelése, illetve annak teljesítése között eláll, úgy a Társaság a Szolgáltatás díját (ellenértékét) meghiúsulási kötbér jogcímén jogosult megtartani, a Szolgáltatás díja (ellenértéke) nem jár vissza a Felhasználó részére.
- 6.6. Amennyiben a Fogyasztó úgy dönt, hogy a Társaságtól megrendelt bármely Szolgáltatás vonatkozásában a 3.6.3. pontban rögzített elállási jogával élni kíván, úgy erről a Társaságot a jelen Általános Szerződési Feltételek 6.1. pontjában rögzített postai és/vagy e-mail címre elküldött elállási nyilatkozatával teheti meg. Az elállási jog gyakorlására vonatkozó elállási nyilatkozat (a továbbiakban: elállási nyilatkozat) minta a jelen Általános Szerződési Feltételek M/1 számú mellékletét képezi.
- 6.7. A Fogyasztó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Fogyasztót terheli annak bizonyítása, hogy az elállási jogát a jelen 3.6. pontban rögzítetteknek megfelelően gyakorolta.
- 6.8. Amennyiben a Fogyasztó a Társaságnak megküldi elállási nyilatkozatát, úgy a Társaság annak beérkezéséről haladéktalanul tájékoztatja a Fogyasztót.
- 6.9. A Fogyasztó szabályszerű elállása esetén a Társaság az elállási nyilatkozat kézhezvételét követő 14 napon belül gondoskodik a Szolgáltatás ellenértéknek (díjának) visszatérítéséről. A díj visszatérítése banki átutalás útján történik, a Fogyasztó által az elállási nyilatkozatban megjelölt bankszámlára.

7. Egyéb kérdéskörök

- 7.1. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy az általa teljesített Szolgáltatás szerződészerű, hiba- és hiánymentes, I. osztályú minőségben történő teljesítésének igazolása céljából, a Személygépjármű állapotának (esetleges sérülések) igazolása céljából, illetve a Társaság online és offline felületein történő – a Szolgáltatás népszerűsítésére célzó reklámanyagok elkészítése – céljából a Személygépjárművekről fényképdokumentációt készít, mely tevékenységhez a Felhasználó a Szolgáltatás megrendelésével kifejezetten hozzájárul. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Társaság online és offline felületein a Személygépjárművek rendszáma minden esetben kitakarásra kerül.
- 7.2. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Szolgáltatás nyújtásából eredően mikro / nano karcok a Személygépjárműveken előfordulhatnak, azonban ezen mikro / nano karcokért a Társaságot semmilyen kártérítési kötelezettség nem terheli, illetve mikro / nano karcok megjelenése esetleges megjelenése a Személygépjárművön nem minősül hibás teljesítésnek, továbbá ezen mikro / nano karcok alapján a Felhasználó nem jogosult kártérítési igényt érvényesíteni a Társasággal szemben.

- 7.3. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Szolgáltatás teljesítésének időtartama alatt a Személygépjárműből köteles minden 50.000,- Ft feletti ingóságot eltávolítani. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az abból eredő károk viselésére köteles.
- 7.4. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Szolgáltatás teljesítésének időtartamára köteles a Személygépjárműből minden olyan iratot / dokumentációt eltávolítani, amelyre a jövőben bármilyen oknál fogva szüksége lesz / lehet. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Társaság nem vállal felelősséget azért, ha a Társaság képviselőjében eljáró fél valamely dokumentumot kiürít / eltávolít takarítási tevékenysége során.
- 7.5. Felhasználó elfogadja, hogy a Személygépjármű fényezésébe beleégett szerves anyagok (muslicák, bogarak, stb) és ürülkek eltávolítását a Társaság nem vállalja; továbbá, hogy a Személygépjármű belső kerékívére nem terjed ki a Szolgáltatás.
- 7.6. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Társaság jogi, anyagi és kártérítési felelősségét – a szándékos bűncselekménnyel okozott károk kivételével – bármilyen jogcímen támasztott anyagi igények tekintetében csak és kizárólag a Szolgáltatás alapján fizetendő ellenérték (díj) összegében korlátozzák. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy 15.000.000,- Ft összegig (káronként 5.000.000,- Ft összegig terjedő) terjedő tevékenységi felelősségbiztosítással rendelkezik.

4. SZELLEMI ALKOTÁSOK

- 4.1. Az Applikációban, illetve a Társaság bármely offline és online felületén található bármely, a Társaság által vagy a Társaság javára létrehozott szellemi alkotás, így különösen, de nem kizárólag szoftver, szerzői jog által védett videó, kép, hangalkotás, védjegyoltalomra alkalmas megjelölés, védjegy, szabadalmaztatható találmány (a továbbiakban együttesen: „szellemi alkotás”), továbbá a Társaság által létrehozott vagy megszerzett vagyoni értékű gazdasági, műszaki és szervezési ismeretek és tapasztalatok (a továbbiakban: „know-how”) tulajdonjoga és valamennyi felhasználási vagyoni joga kizárólag a Társaságot illeti.
- 4.2. Figyelemmel az 4.1. pontra, a Társaság kizárólagosan jogosult a szellemi alkotások és know-how felhasználására, különösen, de nem kizárólagosan az alábbi módokon:
- i. átdolgozás, feldolgozás, módosítás, megváltoztatás, bármely más termékben és szellemi alkotásban történő felhasználás;
 - ii. akár analóg, akár digitális, akár közvetlen, akár közvetett, akár időleges, akár végleges jelleggel történő rögzítés, többszörözés, beleértve kép- és hanghordozón történő rögzítést, másolást számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra;
 - iii. terjesztés, ideértve a bérbeadást, haszonkölcsönbe adást, forgalomba hozatalt, forgalomba hozatalra való felkínálást, tulajdonjog átruházását, a forgalomba hozatal céljából való behozatalt, kereskedelmi célból történő birtoklást is;
 - iv. nyilvános bemutatás, előadás;
 - v. kiállítás.
- 4.3. Az Applikációban található bármely anyagot átvenni vagy másolni kizárólag a Társaság előzetes írásbeli hozzájárulásával lehet, emellett az anyag felhasználása során a Társaságra való hivatkozás feltüntetése kötelező. A Társaság fenntartja a jelen pontban rögzített valamennyi jogát a Szolgáltatás összes elemére.
- 4.4. Amennyiben a Társaság bármely szellemi alkotásának vagy know-howjának felhasználására a Társaság engedélye nélkül kerül sor, úgy a Társaság kötbérre jogosult, melynek mértéke jogsértésenként (jogellenes cselekményenként) 1.000.000,- Ft, azaz egymillió forint. A Felhasználó a kötbér mértékét kifejezetten elfogadja, annak összegszerűségét a jövőben nem vitatja, ezen jogáról a jelen szabályzat elfogadásával kifejezetten lemond.

5. A TÁRSASÁG FELELŐSSÉGE A SZOLGÁLTATÁS VONATKOZÁSÁBAN

- 5.1. A Társaság a Felhasználóval kötött elektronikus szerződés alapján, az Applikációban 99%-os rendelkezésre állást vállal. A Felek a Társaság előzőekben írt 99%-os rendelkezésre álláson felüli felelősségét kizárják.
- 5.2. A Felek kizárják a Társaság felelősségét a Társaságnak fel nem róható, illetve a Társaság részére más szolgáltatók által nyújtott szolgáltatások üzemzavaraiért és/vagy hibáiért, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a hozzáférést akadályozó üzemzavarokat, hibákat.
- 5.3. Amennyiben a Felhasználó az Applikációban történő regisztrációkor helytelen / pontatlan adatokat határoz meg, és ebből kifolyólag a Szolgáltatás teljesítése körében bármely késedelem vagy hibás teljesítés áll be, úgy a Felek a Társaság felelősségét kizárják, tekintettel a Felhasználó által megadott hibás adatokra.
- 5.4. Amennyiben a Felhasználó az Applikációt használni kívánja, úgy a Felhasználó kötelezettsége, hogy az Applikáció használatához szükséges szoftvereket és hardvereket saját maga részére biztosítsa, a hozzáférés technikai feltételeit megteremtse. A Felek kizárják a Társaság felelősségét az Applikáció használata vonatkozásában, ha az Applikáció használatához szükséges szoftverekkel és hardverekkel a Felhasználó nem rendelkezik, továbbá azok beállításai az Applikáció használatához nem megfelelőek. Az Applikáció használatához szükséges hardverek és szoftverek beállítása a Felhasználó feladata és kötelezettsége.
- 5.5. A Társaságot kizárólag a Társaság szerződésszegése vagy a Társaság egyéb jogellenes magatartása esetén terheli felelősség az Applikáció üzemeltetése és a megrendelések teljesítése körében. A Társaság kártérítési kötelezettsége legfeljebb a Szolgáltatás igénybevételéért a Felhasználó által a Társaság részére ténylegesen teljesített ellenérték mértékéig áll fenn. A Felhasználó a Szolgáltatást saját elhatározása alapján, saját kockázatára rendeli meg.
- 5.6. A Felhasználó köteles a Társaságot haladéktalanul tájékoztatni, amennyiben a Felhasználó fiókján belül jogosulatlan felhasználásra kerül sor. A Felhasználó felelősséggel tartozik a saját fiókjának illetéktelen használatából eredő, a Társaságnak okozott kárért.
- 5.7. A Társaság jogosult az Applikációban a Felhasználó tevékenységének korlátozására és/vagy valamely Szolgáltatás nyújtásának megtagadására, amennyiben a Felhasználó a jelen Általános Szerződési Feltételeket feltételeket megszegi.

6. PANASZ

- 6.1. Amennyiben a Felhasználó az Applikáció működésével vagy a Társaság tevékenységével kapcsolatban panaszt (a továbbiakban: panasz) kíván előterjeszteni, azt írásban vagy szóban, az alábbi elérhetőségeken teheti meg:

Postai cím: 8246 Tótvázsony, Magyar utca 76

E-mail: support@cleango.hu

Telefon: 06206615789

- 6.2. A panasz bejelentésben a Felhasználó az alábbi adatait, illetve az alábbi körülményeket köteles a Társaságnak megadni:

- panaszos neve,
- panaszos lakcíme,
- panaszos telefonszáma,
- panaszos e-mail elérhetősége,
- panasz leírása, oka,
- panasszal kapcsolatos igény.

- 6.3. A Társaság a panaszkezelés során a Felhasználó által rendelkezésre bocsátott adatokat az információs és önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

- 6.4. A Társaság a Felhasználó szabályszerűen (jelen szabályzatban meghatározottak szerint) előterjesztett panaszát legkésőbb 30 napon belül megvizsgálja, arra írásban reagál.

Amennyiben a Társaság úgy ítéli meg, hogy a panasz alaptalan, úgy azt – az indokok feltüntetése mellett – elutasítja. Amennyiben a Társaság a panaszt megalapozottnak találja, úgy megteszi mindazon intézkedéseket, melyek a panaszban megjelölt sérelmek elhárításához szükségesek.

- 6.5. Az írásbeli panaszokat – beleértve a személyes megjelenés során előadott panaszról készült jegyzőkönyvet is –, továbbá az azokra adott válaszokat a Társaság öt évig archiválja. A megőrzési idő elteltével az adathordozókat (okiratokat) a Társaság leselejtezi.
- 6.6. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Szolgáltatás hiba- és hiánymentes, I. osztályú minőségben történő teljesítésének igazolására a 3.9.1. pontban rögzített fényképdokumentáció szolgál.
- 6.7. Amennyiben a panasz teljesen vagy részlegesen elutasításra kerül, úgy a Felhasználó hatósági vagy békéltető testület előtt eljárást kezdeményezhet.
- 6.8. Hatósági eljárás:

A Felhasználó panaszának teljes vagy részbeni elutasítása esetén – a fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 387/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet alapján – elsőfokon a közigazgatási hatósági ügyekben eljáró járási hivatalhoz, illetve a megyeszékhely szerinti járási hivatalhoz, míg másodfokon az országos illetékességgel rendelkező Pest Megyei Kormányhivatalhoz fordulhat.

A Felhasználó az illetékes és hatáskörrel rendelkező hivatalokról az alábbi weboldalon talál további információkat: <http://jarasinfo.gov.hu>.

- 6.9. Békéltető testület előtti eljárás:

A Felhasználó panaszának teljes vagy részbeni elutasítása esetén jogosult az alábbi, választása szerinti békéltető testületekhez fordulni:

Bács-Kiskun Megyei Békéltető Testület
Címe: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.
Telefonszáma: (76) 501-525, (76) 501-500
Fax száma: (76) 501-538
Név: Mátyus Mariann
E-mail cím: bkmkik@mail.datanet.hu;

Baranya Megyei Békéltető Testület
Címe: 7625 Pécs, Majorossy Imre u. 36.
Levelezési címe: 7602 Pécs, Pf. 109.
Telefonszáma: (72) 507-154
Fax száma: (72) 507-152
Név: Dr. Bodnár József
E-mail cím: bekelteto@pbkik.hu;

Békés Megyei Békéltető Testület
Címe: 5601 Békéscsaba, Penza ltp. 5.
Telefonszáma: (66) 324-976, 446-354, 451-775
Fax száma: (66) 324-976
Név: Dr. Bagdi László
E-mail cím: bmkik@bmkik.hu;

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Békéltető Testület
Címe: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.
Telefonszáma: (46) 501-091, 501-870
Fax száma: (46) 501-099
Név: Dr. Tulipán Péter
E-mail cím: kalna.zsuzsa@bokik.hu;

Budapesti Békéltető Testület

Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.
Telefonszáma: (1) 488-2131
Fax száma: (1) 488-2186
Név: Dr. Baranovszky György
E-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu;

Csongrád Megyei Békéltető Testület
Címe: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.
Telefonszáma: (62) 554-250/118 mellék
Fax száma: (62) 426-149
Név: Dékány László, Jerney Zoltán
E-mail cím: bekelteto.testulet@csmkik.hu;

Fejér Megyei Békéltető Testület
Címe: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.
Telefonszáma: (22) 510-310
Fax száma: (22) 510-312
Név: Kirst László
E-mail cím: fmkik@fmkik.hu;

Győr-Moson-Sopron Megyei Békéltető Testület
Címe: 9021 Győr, Szent István út 10/a.
Telefonszáma: (96) 520-202; 520-217
Fax száma: (96) 520-218
Név: Horváth László
E-mail cím: bekeltetotestulet@gymskik.hu;

Hajdú-Bihar Megyei Békéltető Testület
Címe: 4025 Debrecen, Petőfi tér 10.
Telefonszáma: (52) 500-749
Fax száma: (52) 500-720
Név: Dr. Hajnal Zsolt
E-mail cím: info@hbkik.hu;

Heves Megyei Békéltető Testület
Címe: 3300 Eger, Faiskola út 15.
Levelezési címe: 3301 Eger, Pf. 440.
Telefonszáma: (36) 416-660/105 mellék
Fax száma: (36) 323-615
Név: Pintérné Dobó Tünde
E-mail cím: tunde@hkik.hu;

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Békéltető Testület
Címe: 5000 Szolnok, Verseggy park 8.
Telefonszáma: (56) 510-610
Fax száma: (56) 370-005
Név: Dr. Lajkóné dr. Vígh Judit
E-mail cím: kamara@jnszmkik.hu;

Komárom-Esztergom Megyei Békéltető Testület
Címe: 2800 Tatabánya, Fő tér 36.
Telefonszáma: (34) 513-010
Fax száma: (34) 316-259
Név: Dr. Rozsnyói György
E-mail cím: kemkik@kemkik.hu;

Nógrád Megyei Békéltető Testület
Címe: 3100 Salgótarján, Alkotmány út 9/a
Telefonszám: (32) 520-860
Fax száma: (32) 520-862
Név: Dr. Pongó Erik
E-mail cím: nkik@nkik.hu;

Pest Megyei Békéltető Testület
 Címe: 1119 Budapest, Etele út 59-61. 2. em. 240.
 Telefonszáma: (1)-269-0703
 Fax száma: (1)-269-0703
 Név: dr. Csanádi Károly
 E-mail cím: pmbekelteto@pmkik.hu
 Honlap cím: www.panaszrendezes.hu

Somogy Megyei Békéltető Testület
 Címe: 7400 Kaposvár, Anna utca 6.
 Telefonszáma: (82) 501-000
 Fax száma: (82) 501-046
 Név: Dr. Novák Ferenc
 E-mail cím: skik@skik.hu;

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Békéltető Testület
 Címe: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.
 Telefonszáma: (42) 311-544, (42) 420-180
 Fax száma: (42) 311-750
 Név: Görömbeiné dr. Balmaz Katalin
 E-mail cím: bekelteto@szabkam.hu;

Tolna Megyei Békéltető Testület
 Címe: 7100 Szekszárd, Arany J. u. 23-25.
 Telefonszáma: (74) 411-661
 Fax száma: (74) 411-456
 Név: Mátyás Tibor
 E-mail cím: kamara@tmkik.hu;

Vas Megyei Békéltető Testület
 Címe: 9700 Szombathely, Honvéd tér 2.
 Telefonszáma: (94) 312-356
 Fax száma: (94) 316-936
 Név: Dr. Kövesdi Zoltán
 E-mail cím: pergel.bea@vmkik.hu

Veszprém Megyei Békéltető Testület
 Címe: 8200 Veszprém, Budapest u. 3.
 Telefonszáma: (88) 429-008
 Fax száma: (88) 412-150
 Név: Dr. Óvári László
 E-mail cím: vkik@veszpremikamara.hu

Zala Megyei Békéltető Testület
 Címe: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi utca 24.
 Telefonszáma: (92) 550-513
 Fax száma: (92) 550-525
 Név: dr. Koczka Csaba
 E-mail cím: zmbekelteto@zmkik.hu

Amennyiben a Felhasználó a bírósági vagy hivatali jogvitát el kívánja kerülni, úgy az Applikáció működésével vagy a Társaság tevékenységével kapcsolatos panaszával jogosult a békéltető testülethez fordulni. A békéltető testület elsődleges feladata, hogy a Társaság és a Felhasználó közötti jogvita rendezése során közreműködjön, a felek között egyezséget hozzon létre.

6.10. Egyéb panasszal kapcsolatos eljárási lehetőségek:

A Felhasználó a panaszának teljes, vagy részbeni elutasítása esetén jogosult tovább az Európai Unió online vitarendezési platform igénybevételére.
 Elérhetőség: <http://ec.europa.eu.odr>

6.11. Bírósági fórum:

Amennyiben a Felhasználó panaszával kapcsolatos eljárás nem vezetett eredményre, úgy a Felhasználó a jogvita rendezése céljából jogosult az illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulni.

7. **VEGYES RENDELKEZÉSEK**

- 7.1. A Társaság adatkezelési tájékoztatója az Applikációban elérhető és megismerhető.
- 7.2. Ha a szerződési feltételek bármelyike érvénytelenné válik, vagy hatályát veszti, az érvénytelen rendelkezések helyébe azok a rendelkezések kerülnek bevezetésre, amelyeknek értelme a lehető legközelebb áll az érvénytelen rendelkezéséhez. Egy rendelkezés érvénytelensége vagy hatályon kívül helyezése nem érinti a többi rendelkezés érvényességét.
- 7.3. A jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen Általános Szerződési Feltételek értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”), illetve az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény vonatkozó rendelkezéseire. A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadók.

Budapest, 2022. március 1.

M/1 számú melléklet

**Elállási nyilatkozat minta
a 45/2014. (II.26.) Kormányrendelet alapján**

T.

—

—

Alulírott

Név: _____

Születési név: _____

Születés helye, ideje: _____

Anyja neve: _____

Lakcíme: _____

jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy gyakorlom az elállási jogomat az alábbi termékre vonatkozó szerződés vonatkozásában:

Szerződéskötés időpontja: _____

Termék átvételének időpontja: _____

Termék számlájának száma: _____

Termék visszajuttatási címe: _____

Fogyasztó számlavezető bankja: _____

Fogyasztó bankszámlaszáma: _____

Egyéb:

Kelt: _____

Fogyasztó aláírása:

Fogyasztó neve:
